

T.C
PAMUKKALE KAYMAKAMLIĞI
BAĞBAŞI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem ell.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Bağbaşı Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler;

Kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Hüsrev ODABAŞI
Bağbaşı Anadolu Lisesi Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	43
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	49
EKLER:	50

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüsrev ODABAŞI	Okul Müdürü	Fatma UMUNÇ	Müdür Yardımcısı
Osman KARADEVECİ	Müdür Başyardımcısı	İsmail ÇIRAK	Müdür Yardımcısı
Tuğba ACAR	Rehber Öğretmen	Işıl CERİT	Coğrafya Öğretmeni
Mustafa KESEROĞLU	OAB Başkanı	Esra AKÇAY	İHL Mes.Ders Öğret.
Osman KAÇAR	OAB Üyesi	Süleyman YASAN	Fizik Öğretmeni
		Seda EKEN	TDE Öğretmeni
		Ayşegül ÜSTÜN	Din Kült. Ve Ahlak Bil. Öğretmeni
		Barış KURT	Tarih Öğretmeni
		Süheyla Seyran KAM	Beden Eğitimi Öğretmeni
		Funda AKBULUT	TDE Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Bağbaşı Anadolu İmam-Hatip Lisesi 11.08.2014 tarih ve 3317453 sayılı Valilik Onayı ve 07.08.2014 tarih ve 3280398 sayılı Bakanlık Onayı ile açılmıştır. Ayrıca 2015/2016 Eğitim Öğretim yılı başında bünyesinde İmam-Hatip Ortaokulu açılmıştır.

2014-2015 yılından itibaren eğitim-öğretime devam eden okulumuzun 5 idareci, 59 kadrolu öğretmen, 736 öğrenci ve 34 şubesi bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda Fizik – Kimya - Biyoloji laboratuvarı, kütüphane mevcuttur.

Okulumuz 36 dersliklidir. Okul bahçesinin etrafı duvar ile örülü olup ağaçlandırması tamamlanmıştır. Okulumuz Toplam Kalite Yönetimine uygun olarak çalışmalarına devam ettirmektedir.

Okulumuz 2016-2017 eğitim öğretim yılı başından itibaren kendisine tahsis edilen 72 öğrenci kapasiteli bir kız pansiyonuna sahiptir. Pansiyonumuz Kınıklı bölgesinde olup bir bayan müdür yardımcısı tarafından idare edilmektedir.

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Mebbis ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik hizmetleri okul rehber öğretmenleri ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından yürütülmektedir.

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: PAMUKKALE			
Adres:	Kervansaray Mahallesi 3015 sokak No23 Pamukkale/DENİZLİ	Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/yyqrbp9u		
Telefon Numarası:	0 258 266 47 36	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	758827@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bagbasianadoluimamhatiplisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	758827	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	85		
Öğrenci Sayısı:	Kız	401	Öğretmen Sayısı	Kadın	38
	Erkek	322		Erkek	27
	Toplam	723		Toplam	65
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20,1	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20,7
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (Yıllık)		262 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Kadro lu Branş Öğretmeni	21	33	54
Geçici Görevlendirme Öğretmen	1	4	5
Ücretli Öğretmen	3	3	6
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2
Okul Yardımcı Personel	4	2	6
Pansiyon Yardımcı Personeli	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	34	51	85

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	36	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m ²)	53 (m ²)	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	35	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²)	28 (m ²)	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²)	87 (m ²)	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	8749 (m ²)	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	7496 (m ²)			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1253 (m ²)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2130 (m ²)			
Kantin (m ²)	210 (m ²)			
Tuvalet Sayısı	67			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	0	22	22	10/B	27	0	27
5/B	10	0	10	10/C	21	0	21
6/A	15	0	15	10/D	0	27	27
6/B	0	11	11	10/E	0	24	24
7/A	0	18	18	11/A	21	0	21
7/B	14	0	14	11/B	17	0	17
7/C	18	0	18	11/C	10	0	10
8/A	0	22	22	11/D	0	15	15
8/B	18	0	18	11/E	0	20	20
8/C	17	0	17	11/F	0	17	17
9/A	32	0	32	11/G	19	0	19
9/B	35	0	35	12/A	19	0	19
9/C	30	0	30	12/B	8	7	15
9/D	30	0	30	12/C	13	0	13
9/E	0	28	28	12/D	0	16	16
9/F	0	26	26	12/E	0	21	21
9/G	0	27	27	12/G	21	0	21
10/A	24	0	24	12/H	0	21	21
Genel Toplam					421	322	723

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	39	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL 8 mpbs

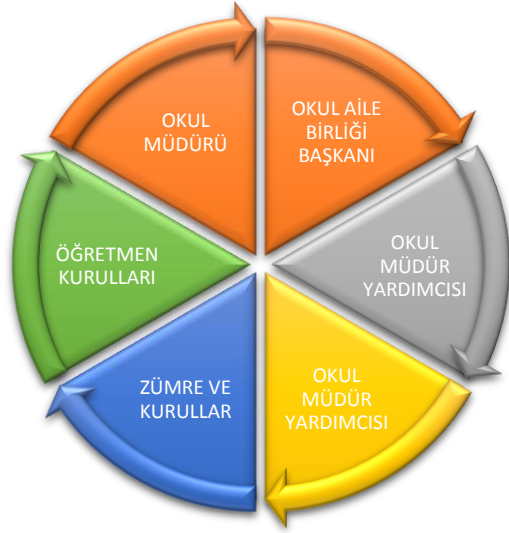
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	81.797,8 TL	95.360,96 TL
2017	156.547,35 TL	147.375,54 TL
2018	174.208,32 TL	177.969,04 TL
2019	194.200 TL	189.420 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları: 453 kişi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	31	36	11	13	9
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	11	24	26	16	23
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	21	31	20	13	15
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5	13	22	21	39
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	17	35	21	11	16
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	7	14	21	19	39
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	20	30	18	19	13
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	18	36	17	15	14

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	22	36	16	12	14
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	15	32	21	14	18
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	26	24	15	22
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	7	21	26	21	25
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	21	21	17	26

ORTAOKUL: 106 kişi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor %	Katılıyor %	Kararsız %	Kısmen Katılıyor %	Katılmıyor %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	38	38	8	9	7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	23	32	19	17	9

3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	20	36	17	13	14
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	10	28	24	13	25
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	41	32	11	6	10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	10	20	30	15	25
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	43	34	8	7	8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	39	35	14	7	5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	37	32	7	8	16
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	17	27	19	14	23
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	25	26	11	11
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	19	22	19	19	21
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	19	22	17	14	28

Öğretmen Anketi Sonuçları: 44 kişi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	18	32	4	39	7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	35	43	7	15	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	24	40	16	17	3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	23	40	18	12	7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	23	47	13	13	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11	52	9	19	9
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	18	42	14	17	9
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	16	37	15	7	25

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	36	46	7	11	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	23	41	9	18	9
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	18	50	9	20	3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	32	18	27	18
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	25	58	7	5	5

Veli Anketi Sonuçları: 270 kişi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor %	Katılıyor %	Kararsız %	Kısmen Katılıyor %	Katılmıyor %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	30	49	7	9	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	26	45	15	9	5

3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	23	35	18	12	12
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	11	31	29	14	15
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	15	41	21	12	11
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	29	42	14	8	7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	16	32	22	13	17
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	35	32	8	14	11
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	28	35	14	14	9
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	14	32	24	17	13
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	18	33	20	16	13
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	35	19	16	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	20	32	18	14	16

ORTAOKUL VELİ: 106 KİŞİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	39	42	7	5	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	38	34	10	11	7
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	23	41	21	6	9
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	24	36	22	10	8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	31	35	19	6	9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	42	40	10	4	4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32	35	20	7	6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	42	32	6	11	9

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	41	33	12	8	6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	20	29	23	17	11
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	21	38	21	11	9
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	33	31	13	14	9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	20	30	21	12	17

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<p>Katıldığı faaliyetlerde başarılı olması</p> <p>Öğrencilerimizin adrese dayalı kayıt sistemi sayesinde yakın çevreden olmaları</p> <p>Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması, kalabalık olmaması</p> <p>Her yıl öğrenci kalitemizin artması</p> <p>Aldığı sorumlulukları yerine getirebilecek bilince sahip olması</p> <p>Ahlaki değerler, saygı, konusunda bilinçli olmaları</p>
Çalışanlar	<p>Okul personeli ve öğretmen sayısının yeterli olması</p> <p>Öğretmen kadrosunun özverili, gayretli, yeniliklere açık, donanımlı ve deneyimli kişilerden oluşması,</p> <p>Öğretmenlerin veliler ve öğrencilerle iletişiminin kuvvetli olması</p> <p>Öğretmenlerin sosyal faaliyet düzenleme konusunda istekli olması</p> <p>Teknolojiyi kullanma konusunda istekli ve gayretli olmaları</p>
Veliler	<p>Velilerin birçoğunun gerektiğinde kolayca ulaşılabilecek yakınlıkta olmaları</p> <p>Sosyal faaliyetlere katılacak olan öğrencilerine destek olmaları</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okul binamızın henüz 5 yıllık yeni ve modern bir yapı olması</p> <p>Sınıfların ve diğer bölümlerin geniş, ferah ve aydınlık olması</p> <p>Kent ormanının hemen bitişiğinde sakin, temiz ve huzurlu bir bölgede bulunması</p> <p>Bulunduğu bölge ve ilçede kurulan ilk imam hatip lisesi olması</p> <p>Kafe, Oyun Salonu, AVM gibi öğrencilerin okula adaptasyonunu olumsuz etkileyecek yerlere uzak olması.</p> <p>Öğretmenlerimizin önemli bir kısmının okul çevresine yakın yerlerde ikamet etmeleri</p>

	Okul bahçesinin geniş olması Laboratuvar ve malzemelerinin yeterli olması
Donanım	Ders araç, gereç ve teknolojik donanımınızın yeterli olması Engelli öğrenci ve bireylere uygun alanların ve imkanların bulunması Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Spor alanları, Mescit ve Kütüphane gibi bölümlerin bulunması
Bütçe	Pansiyon binamızın olması nedeniyle MEB bütçesinden kısmen ödenek ayrılması Kantin gelirimizin iyi denebilecek düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	Tekli öğretim yapılması Güvenlik sorununun olmaması Öğle arası izninin sadece aile onayı olan öğrencilere verilmesinin okul dışında oluşabilecek olumsuz durumları azaltması
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arasındaki sevgi, saygı ve iletişimin kuvvetli olması Öğretmenlerimizin öğrencilere karşı maddi ve manevi desteğinin bulunması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci potansiyelimizin, maddi durumlarımızın ve eğitim olanaklarımızın düşük olması Üniversite ve LGS sınavlarına gereken önemin verilememesi Parçalanmış ve dezavantajlı ailelerden gelen öğrenci sayısının azımsanmayacak düzeyde olması Sosyal medya, televizyon ve bilgisayar oyunlarına çok fazla zaman harcamaları Yabancı uyruklu öğrenci sayısının her yıl artması.
Veliler	Velinin bütün sorumluluğu okula bırakması okulla iletişiminin zayıf olması Velilerin her konuda öncelikle çocuğuna hak vermesi Çalışan veli sayısının fazla olması nedeniyle bu oranda velilerin çocukları ve onların eğitimlerine yeterince zaman ayıramamaları

	Velilerin eğitim seviyesinin ve maddi durumlarının düşük olması
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonu eksikliğinden dolayı boş vakitlerini spor dışında olumsuz yönlerde ve yerlerde geçirme riski Uzak yerlerden gelen öğrenciler için ulaşım sorununun olması
Donanım	Bilgisayar/bilişim sınıfımızın bulunmaması nedeniyle öğrencilerin ve öğretmenlerin kullanabildikleri bilgisayar sayısının yetersiz olması Baskı makinesinin olmayışı ve fotokopi makinesi sayısının yetersizliği
Bütçe	Çevreden ve velilerden yeterince maddi desteğin olmaması
Yönetim Süreçleri	Milli Eğitimin farklı kademelerinden çok fazla evrak ve belge istenmesi, bütün sosyal etkinliklere katılım konusunda zorlayıcı tutum sergilenmesi
İletişim Süreçleri	Önemli oranda velilerin çocuklarıyla iletişiminin zayıf olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İmam Hatip Okullarını destekleyici politikaların yürürlükte olması
Ekonomik	Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasaların işleyişi kolaylaştırması
Ekolojik	Okulumuzun çevresinde dinlenme, spor yapma, piknik yapma gibi etkinliklerin yapılabileceği kent ormanı, piknik alanı ve parkların bulunması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyi.
Sosyolojik	Velinin okulla iletişim ve iş birliğinin zayıf olması
Teknolojik	Sosyal Medya ve dizilerin olumsuz etkileri, Cep telefonları, sosyal medya, bilgisayar oyunları ve teknolojinin bilinçsiz kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin İHL meslek derslerinin yoğunluğu ve zorluğundan yakınmaları
Ekolojik	Okulun şehir merkezine uzaklığı ve getirdiği ulaşım problemi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM	
1	ğrenci devam-devamsızlıkları
2	Taşımalı eğitim
3	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı nedeniyle tercih edilmeyişi
4	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların erişimi
5	İki kurum Türünün aynı binada eğitim yapması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Zararlı alışkanlıklar
6	Projelere ve soysal faaliyetlere katılım
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel etkin etkili ve verimli rehberlik hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun fiziki kapasitesi
2	Okul aile birliği
3	Teknolojik alt yapı ve donanım
4	İş sağlığı ve güvenliği
5	İç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde insana, düşünmeye, özgürlüğe, saygıya, ahlaka ve kültürel mirasa dayanan bir din eğitimi ve öğretim anlayışı eğitimi; bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını, çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini, liderlik özelliklerinin yanı sıra, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olmalarını, sağlamaktır. Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm üretebilen dindar ve ahlaklı bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Bağbağı Anadolu İmam-Hatip Lisesi ve Ortaokulu olarak ruhen ve bedenen sağlıklı bir ömür, ulaşılabilir bir ideal, bilim ve teknolojinin farkında olan, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, hoşgörü sahibi, farklılıkları zenginlik kabul eden, yüksek moral değere sahip, kendine güvenen, katılımcı, kendini sorgulayan, milli ve manevi değerlerine sıkı sıkıya bağlı, bu değerleri bir yaşam felsefesi olarak yaşayan ve yaşatan nitelikli bireyler yetiştirerek okulumuzu denizlinin en saygın ve en çok tercih edilen İmam Hatip Okulu haline getirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Öğrenci merkezli eğitim önceliğimizdir.
- Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.
- “Oku, düşün ve anla.” en önemli prensiplerimizden biridir. Eğitimde baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsiyoruz.
- Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz. Karşılıklı güven, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etmek esastır.
- Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiğinin bilincindeyiz.
- Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi için çalışıyoruz.
- Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmalıyız.
- Şekilcilik ve sloganları değil, ahlakî öğretilerin felsefesini önemsiyoruz. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışıyoruz.
- Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcıyoruz.
- Yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih etme oranını arttıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih etme oranı artırılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Belirlenen okul kontenjanı (lise)	420	238	238	238	238	238
PG.1.1.b	Okulumuzun kontenjanını doldurma oranı (%)	40	87	90	92	94	95
PG.1.1.c	Okul tanıtımı için ziyaret edilen okul sayısı	8	9	10	10	10	10
PG.1.1.d	Basılan broşür ve poster sayısı	1000	1100	1200	1300	1400	1500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul kontenjanı kapasitemizi tam dolduracak şekilde belirlenecek	Osman Karadeveci	Kontenjan tespit dönemi
1.1.2	Çevre ilkokul ve ortaokullarda okul tanıtım etkinlikleri yapılacak	Okul Tanıtım Ekibi	Mayıs 2020
1.1.3	Okulumuzu tanıtıcı broşür ve posterler basılıp çevre okullara ve velilere dağıtılacak	Okul Tanıtım Ekibi	Nisan 2020
1.1.4	Okulumuzda düzenlenecek etkinlik ve faaliyetlere dışarıdan veli ve öğrenciler de davet edilecek	Okul Tanıtım Ekibi	Etkinlik dönemleri
1.1.5	Okul Tanıtım videosu çekilerek web sitemizde ve sosyal medya kanallarında yayınlanacak	Okul WEB ekibi	Mayıs 2020
1.1.6	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılmaları için velilere sms yoluyla bilgilendirme yapılacak	Müdür Yardımcıları İsmail ÇIRAK Fatma UMUNÇ	Eylül 2020

Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okula yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısı	190	250	260	270	280	285
PG.1.2.b	Okulumuza yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	10	30	40	50	60	70
PG.1.2.c	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı (%)	1	1,4	0,6	0,4	0,3	0,2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılmaları için velilere sms yoluyla bilgilendirme yapılacak	Müdür Yardımcıları İsmail ÇIRAK Fatma UMUNÇ	Eylül 2020
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları İsmail ÇIRAK Fatma UMUNÇ	01 Eylül-20 Eylül
1.2.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.2.4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyerek öğrencilerin okula bağlılıklarının artırılacak	Tüm Öğretmenler ve yöneticiler	Etkinlik dönemleri

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	27	27	15	10	7	3
PG.2.1.b	Tüm derslerden ortalaması 70 ve üzeri olan öğrenci oranı (%)	45	30	55	60	65	70
PG.2.1.c	Tüm derslerden ortalaması 70 ve altı olan öğrenci oranı (%)	55	70	45	40	35	30
PG.2.1.d	Eğitim öğretim yılı sonunda Takdir Belgesi almaya hak kazanan öğrenci oranı (%)	17	11	22	24	27	30
PG.2.1.e	Eğitim öğretim yılı sonunda Teşekkür Belgesi almaya hak kazanan öğrenci oranı (%)	32	19	37	40	42	45
PG.2.1.f	Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	0,6	1	1,5	2	2,5	3
PG.2.1.g	Bir eğitim ve öğretim yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	37	42	50	60	70	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarısız öğrencilerin durumları ŞÖK lerde görüşülerek bu öğrencilerin başarısızlık nedenleri üzerinde tespitler yapılacak	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Kasım ve Mart ayı
2.1.2	Başarısız öğrenciler ile sınıf rehber öğretmeni ve rehber öğretmen nezdinde görüşmeler yapılarak gerekli önlemler alınacak, rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından durumlarına uygun ders çalışma programları hazırlanacak	Sınıf Rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmeni	Her ay ve gerektiğinde
2.1.3	Başarısız öğrencilerin velileri ile sınıf rehber öğretmeni ve rehber öğretmen nezdinde görüşmeler yapılarak gerekli önlemler alınacak	Sınıf Rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmeni	Her ay ve gerektiğinde
2.1.4	Etkili ve verimli ders çalışma yöntemleri konusunda bu öğrenciler ve velileri bilgilendirilecek	Sınıf Rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmeni	Her ay ve gerektiğinde
2.1.5	Özellikle başarısı düşük olan öğrencilerin okulla olan bağınu kuvvetlendirmek için sosyal ve sportif faaliyetlerde görevler verilecek ve başarıları ödüllendirilecek	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Faaliyet Bitiminde
2.1.6	Özellikle başarısı düşük olan öğrencilerin evlerine sınıf rehber öğretmenleri tarafından ev ziyaretleri yapılacak	Sınıf Rehber öğretmenleri	Uygun Tarihlerde
2.1.7	Yazılı sınavlarda sınıf seviyesine uygun sorular sorularak azami düzeyde düşük not alınmasının önüne geçilecek	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Sınav dönemi
2.1.8	Özel öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere Destek eğitimleri verilecek	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Ders programı sonrası

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üniversite sınavlarına giren öğrenci sayısı	105	122	Tüm 12.sınıf öğrencileri			
PG.2.2.b	İki yıllık ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	15	27	20	24	27	30
PG.2.2.c	Dört yıllık lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	19	20	28	35	40	50
PG.2.2.d	Yatılılık ve bursluluk sınavlarına giren öğrenci sayısı	32	50	45	50	55	60
PG.2.2.e	Bursluluk hakkı elde eden öğrenci sayısı	5	4	10	13	16	20
PG.2.2.f	LGS sınavlarına giren öğrenci sayısı	0	28	Tüm 8.Sınıf öğrencileri			
PG.2.2.g	LGS sınav puanı ile bir ortaöğretim kurumuna yerleşen öğrenci sayısı	0	2	8	10	12	15
PG.2.2.h	Yapılan deneme sınavlarına katılan öğrenci sayısı	390	325	450	500	550	600
PG.2.2.i	Okulumuzda açılan DYK sayısı	90	95	100	120	135	150
PG.2.2.i	DYK lara katılan öğrenci oranı	40	34	40	45	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Etkili ve verimli ders çalışma yöntemleri konusunda seminerler düzenlenecek	Okul Rehber Öğretmeni	Eylül ve Şubat dönemi
2.2.2	Sınav kaygısını azaltma, ve velilerin bu konuda nasıl tutum takınacakları konusunda öğrenci ve velilere seminerler verilecek	Okul Rehber Öğretmeni	Nisan ayı
2.2.3	Üniversiteye giriş, Yatılılık ve Bursluluk sınavları ve LGS sınavları hakkında bilgilendirme seminerleri yapılacak	Okul Rehber Öğretmeni ve Müdür Yardımcıları	Sınavlardan en az bir ay önce
2.2.4	Belirli periyotlarla LGS , TYT ve AYT düzeyinde deneme sınavları yapılacak ve bu sınavlarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Ayda 2 kere
2.2.5	İl içi ve il dışı üniversite ve Lise tanıtım gezileri düzenlenecek	Gezi ve tanıtım Kulübü ve okul yöneticileri	Yılda en az 2 farklı üniversite
2.2.6	İlimizde yapılan Üniversite tanıtım Etkinliklerine azami düzeyde katılım sağlanacak	Gezi ve tanıtım Kulübü ve okul yöneticileri	Tanıtım dönemleri
2.2.7	Tercih dönemlerinde kurulacak ekip tarafından LGS ve Üniversite sınavlarına katılan öğrencilerimize etkili bir tercih danışmanlığı yapılacak	Tercih danışmanlığı ekibi	Tercih dönemi
2.2.8	Kariyer günleri düzenlenerek burada güncel ve popüler mesleklerden uzman kişiler tarafından meslek tanıtımları yapılacak	Okul Rehber Öğretmeni ve Müdür Yardımcıları	Şubat-Mart-Nisan
2.2.9	Okulumuz bünyesinde azami sayıda dersten DYK açılacak	Fatma UMUNÇ	DYK başvuru dönemi
2.2.10	Okulumuz bünyesinde açılan DYK lara azami katılım konusunda öğrenciler teşvik edilecek süreçte yaşadığı sorunlar okul yönetimi ve diğer öğretmenler tarafından çözülecek	Tüm öğretmen ve yöneticiler	DYK başvuru dönemi
2.2.11	Öğrencilerimizin uygun zamanlarında ders çalışabilmeleri ve öğretmenlerinden bu konuda yardım alabilmeleri için hazırlanan etüt odalarımız aktif bir şekilde kullanılacak	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Her zaman

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğrencileri birbirleriyle iletişiminin geliştirilmesini ve sporla elde edeceği başarıya azmi ve yüksek enerjiyi derslerdeki başarısına da kanalize edebilmek amacıyla Plan Dönemi sonuna kadar her eğitim-öğretim yılında sportif faaliyetler düzenlemek, bu faaliyetlere katılan öğrenci oranını %30'un üzerine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul bünyesinde kurulan sportif takım sayısı	11	8	15	16	18	20
PG.3.1.b	Okul bünyesinde düzenlenen sportif faaliyetlere katılım oranı (%)	32	26	45	50	55	60
PG.3.1.c	İlçe düzeyinde yapılan spor müsabakalarında alınan derece sayısı (katılım sağlanan tüm branşlar1.2. ve 3.lük)	4	4	6	7	8	9
PG.3.1.d	İl düzeyinde yapılan spor müsabakalarında alınan derece sayısı (katılım sağlanan tüm branşlar1.2. ve 3.lük)	27	7	30	35	40	50
PG.3.1.e	Ulusal düzede yapılan spor müsabakalarında alınan derece sayısı (katılım sağlanan tüm branşlar1.2. ve 3.lük)	3	2	5	7	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası masa tenisi turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak Masa Tenisi ekibi oluşturulacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Müsabaka dönemleri
3.1.2	Her eğitim- öğretim yılında sınıflar arası futbol turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak okul futbol takımı oluşturulacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Müsabaka dönemleri
3.1.3	Her eğitim - öğretim yılında öğrenciler arası satranç turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak okul satranç takımı kurulacak	Satranç Kulübü rehber öğretmeni	Müsabaka dönemleri
3.1.4	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Basketbol turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak okul basketbol takımı kurulacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Müsabaka dönemleri
3.1.5	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Voleybol turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak okul voleybol takımı kurulacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Müsabaka dönemleri
3.1.6	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Bilek Güreşi turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak okul Bilek Güreşi takımı kurulacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Müsabaka dönemleri
3.1.7	Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Karete ve Tekvando turnuvası düzenlenecek, yerel ve ulusal müsabakalara katılacak okul Karete ve Tekvando takımı kurulacak	Beden eğitimi öğretmenleri ve Karate eğitmeni	Müsabaka dönemleri
3.1.8	Karete ve Tekvando dalında uzman bir hoca tarafından okulumuzda Halk Eğitim Merkezi kanalıyla kurs açılacak	Okul Yöneticileri	Eylül ayı
3.1.9	Bireysel spor dallarında (güreş,okçuluk,yüzme,atıcılık vb.) faaliyet gösteren öğrencilerin yerel veya ulusal düzeyde yapılan müsabakalara katılımı sağlanacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Müsabaka dönemleri
3.1.10	Okul, yerel, ulusal ve uluslar arası spor müsabakalarında başarı elde eden öğrenciler tüm okul huzurunda ödüllendirilecek	Okul Yöneticileri	Müsabaka sonrası

Stratejik Hedef 3.2.

Öğrencilerimizin sosyalleşmesi, kendine olan özgüveninin geliştirilip pekiştirilmesi, toplum karşısında kendini ifade edebilme yeteneklerinin artırılması, sorumluluk alma ve aldığı sorumluluğu en iyi şekilde yetirene getirebilme becerisinin geliştirilmesi ve yaratıcı düşüncelerinin desteklenmesi amacıyla Plan Dönemi sonuna kadar her eğitim-öğretim yılında sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek, yerel ve ulusal düzeyde yapılacak yarışmalara katılmak, bu faaliyetlere katılan öğrenci oranını %30'un üzerine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okul bünyesinde düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı (tiyatro, şiir dinletisi, bilgi ve yetenek yarışmaları vb.)	14	16	18	20	22	25
PG.3.2.b	Okul bünyesinde düzenlenen kermes, piknik, gezi gibi sosyal iletişimi geliştirmeye dönük yapılan faaliyetlere katılım oranı (%)	28	33	35	40	45	50
PG.3.2.c	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sosyal alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	40	50	60	70
PG.3.2.d	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	5	28	15	20	25	30
PG.3.2.e	İlçe düzeyinde yapılan bilgi ve yetenek yarışmalarında alınan derece sayısı (katılım sağlanan tüm branşlar 1.2. ve 3.lük)	5	6	9	11	13	15
PG.3.2.f	İl düzeyinde yapılan bilgi ve yetenek yarışmalarında alınan derece sayısı (katılım sağlanan tüm branşlar 1.2. ve 3.lük)	3	2	5	6	7	8
PG.3.2.g	Ulusal düzede yapılan bilgi ve yetenek yarışmalarında alınan derece sayısı (katılım sağlanan tüm branşlar 1.2. ve 3.lük)	0	0	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuz bünyesinde tiyatro ve ses yarışmaları etkinlikleri düzenlenecek.	Edebiyat, Müzik, Meslek dersleri öğretmenleri	Yarışma takvimi
3.2.2	Münazara ve bilgi yarışması etkinlikleri düzenlenecektir. Bu alanda düzenlenen yerel ve ulusal düzeydeki yarışmalara öğrencilerimizin katılımı sağlanacak	Tüm öğretmenler	Yarışma takvimi
3.2.3	Okulda kitap okuma yarışmaları devam edecek	Edebiyat öğretmenleri	Her dönem
3.2.4	Tasarım ve beceri atölyeleri oluşturulacak	Okul Yöneticileri	Eylül ayı
3.2.5	Her bir eğitim öğretim yılında en az bir tiyatro ve şiir dinletisi sahnelenecek buralarda öğrencilerimiz aktif rol alacaklar.	Tüm öğretmenler	Mayıs Ayı
3.2.6	Eğitim öğretimi aksatmayacak biçimde kesmes, piknik ve gezi etkinlikleri düzenlenerek öğrenci ve hatta velilerimizin de azami katılımı sağlanmaya çalışılacaktır	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Nisan, Mayıs ayı
3.2.7	Özellikle yerel ve ulusal düzeyde İmam Hatipler arasında düzenlenen mesleki yarışmalara (Kur'an-ı Kerim, ezan-hitabet, ses vb.) azami düzeyde katılım sağlanacak	Meslek dersleri öğretmenleri	Yarışma takvimi
3.2.8	Her bir eğitim öğretim yılında ikiden az olmamak kaydıyla öğrencilerimizin organize edip yürüttüğü sosyal sorumluluk projeleri hayata geçirilecek	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Her dönem
3.2.9	Yakın çevredeki cami ve mescitlerde mübarek günler ve kandil gecelerinde kadınlara ve erkeklere yönelik kandil programları düzenlenerek hem okulumuzun tanıtımı sağlanacak hem de öğrencilerimizin bu yöndeki tecrübe ve özgüvenleri geliştirilecek.	Meslek dersleri öğretmenleri	Cuma ve Kandil günleri, Ramazan ayı
3.2.10	Okul, yerel, ulusal ve uluslar arası yarışmalarda başarı elde eden öğrenciler tüm okul huzurunda ödüllendirilerek motivasyonları arttırılacak	Okul Yöneticileri	Cuma Tören öncesi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.11	Yapılacak her tür etkinlik önceden planlanarak okulumuzun WEB sitesinde, duyuru panolarında yayınlanarak tüm öğrencilerin hatta velilerin etkinliklerden haberdar olmaları ve böylelikle katılım oranının artması sağlanacak.	Okul WEB ekibi	Faaliyetten en az 2 hafta önce
3.2.12	Kültürel faaliyetler ve yarışmalarda aktif olarak kullanılan konferans salonu, müzik odası, mescit gibi mekanların fiziki ve teknolojik manadaki eksiklikleri giderilerek her an etkili bir şekilde kullanıma hazır tutulacak.	Okul Yöneticileri	Her Zaman

Stratejik Amaç 4: Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

Stratejik Hedef 4.1.

Velinin okulla olan bağı güçlendirerek yapılan toplantı ve etkinliklere katılım oranını en az %50 nin üzerine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul geneli yapılan veli toplantılarına katılım oranı (%)	20	25	40	50	60	70
PG.4.1.b	Okulda velilere yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel aktivite sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.4.1.c	Okulda velilere yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel aktivitelere velilerin katılım oranı (%)	15	23	35	45	60	70
PG.4.1.d	Bir eğitim-öğretim yılında yapılan veli ziyareti sayısı	30	38	70	90	100	120

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	9. ve 5. Sınıfa yeni başlayan velilere yönelik okulun ilk haftalarında okulun tanıtılması ve okulun işleyişi hakkında bilgilendirme toplantısı yapılacak.	Okul Rehber Öğretmeni Okul Yöneticileri	Eylül ayı
4.1.2	Her dönem gerçekleştirilen genel veli toplantısına katılım oranını yükseltmek için velilere toplantı gününden önce öğrenciler aracılığı ile davetiye gönderilecek ve sms bilgilendirmesi yapılacak.	Müdür yardımcıları	Toplantıdan en az 3 gün önce
4.1.3	Velilere yönelik de tiyatro, şiir dinletisi gibi kültürel etkinlikler yapılacak	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Nisan- mayıs
4.1.4	Velilerin katılımı ile piknik, kermes ve gezi etkinlikleri düzenlenecek.	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Nisan- mayıs
4.1.5	Öğrencilerin gerçekleştirdiği tiyatro, şiir dinletisi, yarışma, mezuniyet vb. etkinliklere velileri de davet edilecek.	Okul Yöneticileri	Etkinlikten en az 1 hafta önce
4.1.6	Ödül almaya hak kazanan öğrencilerin ödül törenlerine velileri de davet edilecek.	Okul Yöneticileri	Törenden en az bir gün önce
4.1.7	Öğrencilerin devamsızlık hali aynı gün velilerine sms yoluyla bildirilecek.	Müdür yardımcıları	Aynı gün
4.1.8	Rehberlik servisi veya sınıf öğretmenleri tarafından tespit edilen öğrenci sorunlarının çözüm sürecinde velilerle de görüşmeler yapılacak	Sınıf Rehber öğretmenleri ve Okul Rehber Öğretmeni	Gerektiğinde
4.1.9	Sınıf rehber öğretmeni tarafından her öğrencinin evine en azından bir kere veli ziyareti yapılarak buna yönelik ziyaret formu düzenlenecek.	Sınıf Rehber öğretmenleri	Uygun Tarihlerde

Stratejik Hedef 4.2. Velinin eğitime ilişkin duyarlılığını yükseltmek, öğrencisine yönelik davranış ve tutumlarını olumlu yönde geliştirerek evde mutlu olan, bu mutluluk ve motivasyonunu okula yansıtan öğrenci sayısını azami düzeyde arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.a	Bir eğitim-öğretim yılında rehber öğretmenin yapmış olduğu veli görüşme sayısı	45	37	65	70	75	80
PG.4.2.b	Eğitime ve öğrenciye yaklaşımlar bağlamında velilere verilen seminer, konferans sayısı	2	4	4	5	5	5
PG.4.2.c	Yapılan anketlerde okul ve işleyişi hakkında olumlu görüş bildiren veli oranı (%)	66	70	75	80	85	90
PG.4.2.d	Yapılan anketlerde okul ve işleyişi hakkında kararsız görüş bildiren veli oranı (%)	17	15	13	12	10	8
PG.4.2.e	Yapılan anketlerde okul ve işleyişi hakkında olumsuz görüş bildiren veli oranı (%)	24	15	12	8	5	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	Velilerin eğitime bakış açılarını olumlamaya yönelik okul rehber öğretmeni veya bu alanda uzman kişiler tarafından seminer ve konferanslar düzenlenerek velilerin azami katılımı sağlanacak.	Okul Rehber Öğretmeni Okul Yöneticileri	Kasım-Mart
4.2.2	Ergenlik dönemi öğrenci davranışları, sorunlarla baş edebilme yöntemleri, gelişim dönemlerine göre çocuklara karşı takınılacak veli tutum ve davranışları vb. gelişim ve davranış psikolojisi konularında velilere yönelik okul rehber öğretmeni	Okul Rehber Öğretmeni	Kasım-Mart

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	veya bu alanda uzman kişiler tarafından seminer ve konferanslar düzenlenerek velilerin azami katılımı sağlanacak.		
4.2.3	Öğrencilerle yapılan görüşmeler sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda evde şiddet, baskı olaylarının yaşandığı öğrenci velileri ile yüz yüze görüşmeler yapılacak.	Okul Rehber Öğretmeni	Gerektiğinde
4.2.4	Halk Eğitim merkezinin koordinesinde velilere yönelik Kur'an-ı Kerim okuma ve hafızlık kursları açılacak.	Meslek Dersleri Öğretmeni	Yaz dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 5: Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 5.1. İşlevsel ve verimli bir insan kaynakları yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Norm kadro uygulamasına göre kadrolu öğretmen açığı oranı (%)	14	12	9	6	3	0
PG.5.1.b	Öğretmen başına düşen HİE sayısı (ortalama)	9	12	14	16	18	20
PG.5.1.c	Valilik, kaymakamlık, veya il-ilçe MEM nezdinde başarı, takdir, veya teşekkür belgesi alan çalışan sayısı	20	24	26	28	30	32

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Kadro lu öğretmen açığı mızın fazla oldu ğu İHL meslek dersleri ve Arapça alanlarında MEM aracılığı ile öğretmen temin edilecek (ücretli veya görevlendirme)	Okul Yöneticileri	Eylül ayı
5.1.2	MEB ve Hayat boyu öğrenme kurumları tarafından verilecek kişisel veya mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitimlere öğretmenlerin ve di ğer çalışanların katılımı teşvik edilecek.	Okul Yöneticileri	HİE takvimi
5.1.3	HİE lerin gereklili ği, katılım süreçleri ve faydaları konusunda tüm çalışanlara seminer verilecek, bilgilendirme toplantıları yapılacak.	Müdür yardımcıları	Eylül ayı
5.1.4	Çalışan HİE başvuru ve onay süreçleri titizlikle takip edilecek	Okul Yöneticileri	HİE takvimi
5.1.5	MEB tarafından belirlenen HİE programları ve süreç takvimleri konusunda çalışanlar bilgilendirilecek	Okul Yöneticileri	HİE takvimi
5.1.6	Çalışanlar arasında iletişimi ve dayanışmayı arttırmak amacıyla sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenecek.	Tüm öğretmen ve yöneticiler	Kasım-Nisan-Mayıs
5.1.7	Çalışanların motivasyonunu arttırmak için okul içinde veya dışında okul tanıtımına hizmet edecek faaliyetlere imza atan, yapıcı ve yaratıcı yöntemlerle fark yaratan uygulamaları hayata geçiren öğretmenler ve di ğer çalışanlar ödüllendirilecek.	Okul Yöneticileri	
5.1.8	Günlük hayatta üzücü veya sevindirici süreçler yaşan çalışanlara destek olmak amacıyla toplu ziyaretler gerçekleştirilecek. (Do ğum, Ölüm, Dü ğün vb.)	Tüm öğretmenler	

Stratejik Hedef 5.2.

Plan dönemi sonuna kadar, finansal kaynakların etkin dağılımını sağlayarak fiziki, teknolojik ve mali alt yapıyı geliştirmek, İSG, okul güvenliği, temizlik ve hijyen koşullarını standartların da üzerine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.2.a	Okuldaki öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.5.2.b	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı	750	800	1100	1250	1350	1500
PG.5.2.c	Öğretmenlerin ortak kullanımına sunulan bilgisayar ve yazıcı sayısı	2	2	4	5	5	5
PG.5.2.d	Okul yemekhanesinden yemek Yiyen Öğrenci Sayısı	120	85	160	190	220	250
PG.5.2.e	Servis Hizmeti alan Öğrenci Sayısı	207	187	220	230	250	260
PG.5.2.f	Okul güvenliği, temizlik ve hijyen konusundaki öğrenci memnuniyet oranı (%)	70	80	85	90	95	100
PG.5.2.g	İSG eğitimi alan çalışan sayısı	65	80	72	75	80	85
PG.5.2.h	Yangın eğitimi alan çalışan sayısı	44	80	65	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.2.1.	Okuldaki öğrencilerin ve öğretmenlerin kullanımına sunulan bilgisayar sayısı arttırılacak	Okul Yöneticileri	Eylül ayı
5.1.2	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı arttırılacak	Okul Yöneticileri ve Kütüphanecilik Kulübü	
5.1.3	Okul kütüphanesinin modernizasyonu yapılarak kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı arttırılacak	Okul Yöneticileri ve Kütüphanecilik Kulübü	
5.1.4	Öğrenci servislerinin etkin bir şekilde denetimi yapılarak servis güvenliği arttırılacak	Servis Denetim Komisyonu	Her ay
5.1.5	Okul yemekhanesi ve kantinindeki gıdaların sağlığa uygunluğu ve hijyen denetimleri etkili bir şekilde yapılarak memnuniyet oranı yükseltilecek	Kantin denetim Komisyonu	Her ay
5.1.6	Maddi yetersizlikler nedeniyle ulaşım ve yemek ihtiyaçlarını karşılamada güçlük çeken ailelerin çocuklarına servis ve yemek desteği sağlanacak.	Sınıf Rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmeni ve Okul yönetimi	
5.2.7	Okul temizliği günlük olarak kontrol edilerek temizlik kontrol formlarına işlenecek.	Müdür yardımcıları	Her gün
5.2.8	Tüm çalışanların ve öğrencilerin temizlik ve hijyen konusunda eğitim alması sağlanacak.	Okul Yöneticileri	Ekim
5.2.9	Tüm çalışanların İSG ve yangın eğitimi alması sağlanacak	Okul Yöneticileri	Mart
5.2.10	Okul binası ve bahçesinde risk değerlendirme tespitleri yapılarak riskli görülen hususların güvenli hale getirilmesi sağlanacak	Risk Değerlendirme Ekipleri	Eylül Ayı
5.2.11	Okul risk değerlendirme ve İSG ekipleri etkin ve verimli bir şekilde çalışarak gerekli önlemleri alacak	Okul Yöneticileri	Her zaman
5.2.12	"Beslenme dostu okul" projesine başvurulacak	Okul Yöneticileri	Başvuru dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.2.13	Disiplin hususları, akran zorbalığı gibi konularda bilgilendirmeler ve seminerler yapılacak	Okul Rehber Öğretmeni	Kasım Ayı
5.2.14	Güvenlik personeli ve polis ekipleri sayesinde okul çevresinde gereken önlemler alınacak, okul dağılma saatlerinde polis ekiplerinin çevrede dolaşarak önlem alması sağlanacak.	Güvenlik Personeli ve Okul Yöneticileri	Her gün
5.2.15	Okula yabancıların giriş çıkışları güvenlik elemanı, nöbetçi öğrenci ve nöbetçi öğretmen tarafından sıkı bir şekilde denetlenecek.	Tüm Çalışanlar	Her Zaman
5.2.16	Okulun eskiyen, bozulan, kırılan ve yıpranan mekanlarının ve malzemelerinin (duvarlar, lavabolar, dolaplar, musluklar vb.) zaman kaybetmeden bakımı, tamir ve tadilatı mümkün olan en düşük maliyetle yaptırılacak.	Okul Yöneticileri ve Yardımcı Personeller	Her zaman

Stratejik Hedef 5.3. Bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, tüm çalışanlar, öğrenciler ve öğrenci velileri ve dış paydaşlar ile etkili ve verimli iletişim üzerine oturtulmuş, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Performans Göstergeleri

(Öğretmen, öğrenci ve veli anketlerinde bu alana yönelik sorulara verilen cevaplardan yola çıkılarak çok sayısı performans göstergesi oluşturulabilir. Burada birkaç tanesi paylaşılmıştır. Ayrıntılı sonuçlar için anketler bölümüne bakılabilir.)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.3.a	Okul aile birliği bütçesinden ücretsiz servis ve yemek desteği alan öğrenci sayısı	300	267	300	330	350	370

PG.5.3.b	Okul yönetiminin adil ve tarafsız olduğunu düşünen çalışanların oranı (%)	72	80	85	90	95	100
PG.5.3.c	Kendini okulun değerli bir parçası olarak gören çalışanları oranı (%)	72	80	85	90	95	100
PG.5.3.d	Çalışanlar arasında ayırım yapılmadığını düşünen çalışan oranı (%)	60	70	80	85	95	100
PG.5.3.e	Okulda alınan kararların çalışanların da katılımıyla alındığını düşünen çalışan oranı (%)	52	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.3.1.	Okulda alınan kararlara çalışanların azami katılımı sağlanacak	Okul Yöneticileri	Her zaman
5.3.2	Okulumuzun belli yerlerine konulan dilek-şikayet kutularının aylık olarak açılarak içerisindeki öğrenci, öğretmen ve veli görüş ve önerileri azami düzeyde dikkate alınacak	Okul Yöneticileri ve ilgili öğretmenler	Her ay
5.3.3	Maddi durumu çok zayıf olan öğrencilerin ailelerine okul-aile birliği bütçesinden veya öğrenci ve öğretmenler arasında imece usulü ile çeşitli yardımlar yapılacaktır.	Okul Yöneticileri	Eylül ayı
5.3.4	Okul aile birliği yönetim ve genel kurullarında okul kaynaklarının kullanımı konusunda raporlar hazırlanarak bunlar şeffaf olarak paylaşımına açılacaktır.	Okul Yöneticileri	Her ay
5.3.5	Okula gelen resmi yazı ve duyurular sosyal medya grubumuz ve yazılı imza sirküleri ile zamanında çalışanlara duyurulmaya devam edilecek	Okul Yöneticileri ve idari personel	Günlük
5.3.6	Her öğretmene veli görüşme gün ve saatleri belirlenerek bunlar okul WEB sitemizde paylaşılacaktır.	Okul WEB ekibi ve Okul Yöneticileri	Ders programları sonrası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.3.7	Uygun bir alanda veli görüşme odası düzenlenecek.	Okul Yöneticileri	Eylül ayı
5.3.8	Öğretmenlerin ihtiyaçları (çalışma odası, baskı makinesi vb.) maddi ve fiziki kaynakların elverdiği ölçüde giderilecek.	Okul Yöneticileri	Her zaman
5.3.9	Belediyeler, STK lar ve diğer kurum ve kuruluşlarla kurumsal kapasitemizin geliştirilmesi yönünde etkin ve verimli işbirlikleri kurulacak	Okul Yöneticileri	Her zaman

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019 (Gerçekleşen)	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	135.655 TL	125,000 TL	150,000 TL	175,000 TL	200,000 TL	785.655 TL
Kantin gelirleri	48.200 TL	80,000 TL	87,000 TL	95,000 TL	100,000 TL	410.200 TL
Bağış ve yardımlar (Okul Aile Birlikleri)	10.060 TL	13,000 TL	15,000 TL	18,000 TL	20,000 TL	76.060TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0 TL	2,000 TL	2,000 TL	2,000 TL	2,000 TL	8,000 TL
Diğer	285 TL	1500 TL	2,000 TL	2,000 TL	2,000 TL	7.785 TL
TOPLAM	194,200 TL	221,500 TL	256,000 TL	292,000 TL	324,000 TL	1,287,700 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.